

Das Maxhaus lädt Menschen ein, sich auf Spurensuche in Glaubens- und Lebensfragen zu machen und bietet Veranstaltungen in den Bereichen Glauben, Gesellschaft, Event, Kunst und Kultur.

Wir suchen zum 01.08.2023 eine/n
Programmreferenten/in (m/w/d)

Die Stelle hat einen Beschäftigungsumfang (BU) von 100% (39 Std.), kann auch in Teilzeit mit einem BU von nicht unter 50% (19,5 Std.) wahrgenommen werden und ist unbefristet.

Ihre Aufgaben umfassen u.a.:

- Selbstverantwortliche strategische und konzeptionelle Planung, Steuerung und Optimierung von Prozessen zur (Weiter-)Entwicklung der Maxhaus-Programmlinien
 - o Konzeptionierung und Weiterentwicklung des citypastoralen Auftrages und Mitwirkung an citypastoralen Projekten
- Strategieentwicklung sowie Konzeption, Planung, Durchführung und Evaluation von Veranstaltungen im Rahmen des citypastoralen Auftrages im Maxhaus
 - o Planungs- und Durchführungsverantwortung von Veranstaltungen sowie Moderation
 - o Vertragsverhandlungen mit Künstlerinnen und Künstlern sowie Kooperationspartnern
 - o Projektarbeit und Vernetzungstätigkeit
- Öffentlichkeitsarbeit (social media, Programmheft, Webseite)

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Theologiestudium (Master/Diplom) oder Hochschulstudium im Bereich der Geistes- oder Sozialwissenschaften oder gleichwertige Qualifikation
- Theologische und Pastorale Fachkompetenzen sowie Überblick über relevante kirchliche Entwicklungen und Diskurse
- Kenntnisse der kirchlichen, urbanen und gesellschaftlichen Strukturen
- Stark ausgeprägte soziale, kommunikative und mediale Kompetenz
- Erfahrung in der Entwicklung, Durchführung und Evaluation von Veranstaltungen
- Teamfähigkeit sowie Kreativität und Innovationsfreude
- Flexibilität und Bereitschaft zur Arbeit außerhalb der üblichen Arbeitszeiten
- Stark ausgeprägte Empathie und Menschenkenntnis
- Identifikation mit den Zielen der Katholischen Kirche und des Maxhauses

Weitere Auskünfte erteilen Ihnen Dr. Peter Krawczack (0211/90 102 70) und Dr. Julian Höbsch (0211/90 102 75; E-Mail: j.hoebisch@maxhaus.de)

Wenn Sie diese spannende Aufgabe reizt und Sie Teil des Maxhaus-Teams sein wollen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Die Anstellung und Vergütung erfolgt auf Grundlage der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO).

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail mit den üblichen Unterlagen (max. 10 MB) bis zum 03.07.2023 an:

Maxhaus – Katholisches Stadthaus in Düsseldorf
Herrn Dr. Peter Krawczack
p.krawczack@maxhaus.de

Die Bewerbungsgespräche werden voraussichtlich in der Zeit vom 13.-21.07.23 stattfinden.